

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CLIENTI E
POTENZIALI CLIENTI (“INFORMATIVA”)**

AlphaMAC S.r.l. attribuisce grande importanza alla tutela e alla sicurezza dei dati personali che essa tratta in conformità al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (“**Regolamento**”) e al D.Lgs. 196/2003 (“**Codice Privacy**”). Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento, è nostra cura, con la presente Informativa, fornire le seguenti informazioni relative ai trattamenti dei dati personali dei clienti e potenziali clienti (nel caso in cui questi ultimi rivestano la qualifica di persone fisiche o ditte individuali), nonché dei dati personali dei legali rappresentanti e dei dipendenti dei clienti e potenziali clienti (nel caso questi ultimi rivestano la qualifica di persone giuridiche) (di seguito “**Dati**”).

1. Titolarità del Trattamento dei Dati personali, contitolarità e nomina del responsabile della protezione dei dati

1.1 Il Titolare del trattamento dei Dati è Alphamac S.r.l., con sede legale a Bologna, Piazza Malpighi, 7, CF e PI 03772271205, email info@alphamac.it (“**Titolare**” o “**Società**”). In relazione ai soli trattamenti dei Dati effettuati per le finalità n. 2 e 3 di cui all’art. 3.1 (“**Trattamenti in Contitolarità**”), si precisa che la Società e Logimatic S.r.l., con sede legale a Ozzano dell’Emilia (BO), Via della Grafica, 35, CF e PI 02426071201, (di seguito, “**Logimatic**”) -che fornisce in outsourcing servizi di amministrazione del personale, contabilità ed amministrazione ed esecuzione dei connessi obblighi di legge- agiscono quali contitolari del trattamento (di seguito, congiuntamente, “**Contitolari**”) in considerazione del fatto che esse determinano congiuntamente finalità e mezzi del trattamento. I Contitolari hanno sottoscritto un accordo di contitolarità ai sensi dell’art. 26 del Regolamento il cui contenuto essenziale può essere richiesto scrivendo alla casella di posta elettronica della Società o di Logimatic.

1.2 Il Titolare ha provveduto alla nomina della società IQC S.r.l. come responsabile della protezione dei dati (“**DPO**”) che può essere contattato per chiarimenti in merito al trattamento dei dati personali. I dati di contatto del DPO sono i seguenti:
email: Barbara.decillis@studiolegaledds.it.

2. Tipologia dei dati trattati e fonte dei dati personali

2.1 I Dati trattati dal Titolare sono:

a. dati comuni: a titolo esemplificativo, dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita), codice fiscale, partita iva, codice univoco, codice iban, indirizzo email e pec, email inviate e ricevute, numero di telefono, ruolo e/o inquadramento aziendale, tipologia e quantità di merce acquistata, ordini di acquisto, fatturato e firma

2.2 I Dati trattati dal Titolare sono forniti da clienti e potenziali clienti, nonché dai loro legali rappresentanti o dal loro personale tramite uno o più dei seguenti canali:

- nell’ambito di un’interazione diretta con la nostra Società tramite visite, telefono, SMS o e-mail;
- online (tramite registrazione sul sito www.alphamac.it);
- per compilazione di un modulo di contatto alle fiere;
- tramite biglietti da visita o contatti sul cellulare forniti al nostro personale.

3. Finalità del trattamento e relativa base giuridica

3.1 Il Titolare tratta i Dati per le seguenti finalità:

| | Finalità | Base giuridica del trattamento di dati comuni | Periodo di conservazione dei dati |
|---|---|--|--|
| 1 | Per rispondere a richieste del cliente o del potenziale cliente (ad esempio, richiesta di preventivo, di informazioni tecniche, ecc..). | esecuzione di misure precontrattuali (Art. 6 comma 1 lett. B) del Regolamento). | I dati personali trattati per questa finalità sono conservati per il tempo necessario a soddisfare la richiesta. |
| 2 | Per concludere un contratto avente ad oggetto beni o servizi richiesti dal cliente. | Esecuzione di un contratto (Art. 6 comma 1 lett. B) del Regolamento). | I dati personali trattati per questa finalità sono conservati per la durata del contratto. |
| 3 | Per adempiere obblighi di legge e/o regolamentari (es. obblighi civilistici, fiscali, contabili). | trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (Art. 6 comma 1 lett. C) del Regolamento). | I dati personali trattati per questa finalità sono conservati fino alla scadenza degli obblighi di legge. (es. obblighi di conservazione per 10 anni dalla data dell'ultima registrazione ex art. 2220 c.c.). |
| 4 | Attività di trattamento indiretto ed eventuale di dati personali derivante dall'uso di email e pec che è effettuata dal Titolare: (i) per esigenze organizzative e produttive e di tutela del patrimonio aziendale; (ii) per esigenze di sicurezza dei sistemi, di relativa manutenzione e risoluzione di problemi tecnici; (iii) per assicurare l'ordinario svolgimento e la continuità dell'attività aziendale; (iv) per migliorare, attraverso lo strumento del CRM, la relazione con gli stakeholders; (v) per adempiere obblighi di legge quali, a titolo esemplificativo, l'obbligo di provvedere alla dovuta conservazione di documentazione in base a specifiche disposizioni dell'ordinamento (es. art. 2220 c.c.) e l'obbligo di consegnare i dati personali per ottemperare ad una specifica richiesta | -Legittimo interesse del Titolare (Art. 6, comma 1, lett. F) del Regolamento) consistente nel diritto di adottare misure per perseguire esigenze organizzative e produttive e di tutela del patrimonio aziendale, esigenze di sicurezza dei sistemi, di relativa manutenzione e risoluzione di problemi tecnici, per assicurare l'ordinario svolgimento e la continuità dell'attività aziendale, per migliorare, attraverso lo strumento del CRM, la relazione con gli stakeholders e per accertare, esercitare e difendere in giudizio un diritto; -Adempimento di obblighi legali (quali, a titolo esemplificativo, l'obbligo di provvedere alla dovuta conservazione di | Email: le comunicazioni elettroniche inviate e ricevute agli indirizzi di posta elettronica aziendale sono conservate sui pc aziendali, sui server dei fornitori di posta elettronica e cloud storage e sul server aziendale per 24 mesi e poi cancellate fatto salvo quanto segue: (i) i messaggi di posta elettronica aziendale aventi contenuto e rilevanza giuridica e commerciale sono conservati per 10 anni ai sensi dell'art. 2220 del codice civile; (ii) in caso di contenzioso le mail sono conservate per la sua durata e cancellate al termine dello stesso; Pec: per 10 anni ai sensi dell'art. 2220 del codice civile e, in caso di contenzioso, le pec saranno conservate per la sua durata e cancellate al termine dello stesso. |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | dell'autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria; (vi) per accertare, esercitare e difendere in giudizio un diritto. | documentazione ex art. 2220 c.c. e l'obbligo di consegnare i dati personali per ottemperare ad una specifica richiesta dell'autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria) (Art. 6, comma 1, lett. C) del Regolamento). | |
| 5 | Per inviare a clienti e potenziali clienti (tramite, posta elettronica e posta cartacea) newsletter. | Consenso (art. 6, comma 1, Lett. A) del Regolamento). | I dati personali trattati per questa finalità sono conservati per 24 mesi dalla raccolta del consenso, salvo revoca. |
| 6 | Per attività di marketing diretto (tramite, posta elettronica, posta cartacea, whatsapp e/o SMS) finalizzato a promuovere presso clienti e potenziali clienti prodotti e servizi della Società, a invitare a fiere di interesse del cliente o del potenziale cliente o ad invitare questi ultimi ad eventi organizzati dalla Società. | Consenso dell'interessato (art. 6, comma 1, Lett. A) del Regolamento) che verrà rilasciato di volta in volta. | I dati personali trattati per questa finalità sono conservati per 24 mesi dalla raccolta del consenso, salvo revoca. |
| 7 | Per inviare comunicazioni commerciali via email in merito a prodotti e servizi simili a quelli già acquistati dal cliente (cd. " <i>Soft spam</i> "). | art. 130 comma 4 del D.lgs.196/2003 o legittimo interesse del titolare consistente nel promuovere la vendita dei propri prodotti affini (art. 6, comma 1, Lett. F) del Regolamento). | I dati personali trattati per questa finalità sono conservati per 24 mesi dall'ultimo acquisto, fatto salvo il diritto di opposizione. |
| 8 | Per l'effettuazione di attività di <i>customer satisfaction</i> e di indagini di mercato presso clienti e potenziali clienti. | Consenso dell'interessato (art. 6, comma 1, Lett. A) del Regolamento) che verrà richiesto di volta in volta. | I dati personali trattati per questa finalità sono conservati per 24 mesi dalla raccolta del consenso, salvo revoca. |
| 9 | Per accertare, esercitare o difendere un diritto del titolare in sede giudiziaria e stragiudiziale. | legittimo interesse del Titolare consistente nella tutela del diritto di difesa garantito costituzionalmente (Art. 6, comma 1, lett. F) del Regolamento). | In caso di contenzioso, i dati saranno cancellati al termine dello stesso. |

4. Modalità di trattamento dei Dati

4.1 Il Titolare effettua il trattamento dei Dati in conformità ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, di limitazione delle finalità, di minimizzazione dei dati, di esattezza, di limitazione della conservazione, di integrità e riservatezza e di responsabilizzazione.

4.2 Il Titolare mette in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza dei Dati adeguato al rischio.

4.3 I trattamenti dei Dati da parte del Titolare possono avvenire con strumenti cartacei, informatici e telematici.

5. Categorie di destinatari dei Dati

5.1 I Dati, a seconda della finalità, potrebbero essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari i quali sono soggetti al rispetto del Regolamento e del Codice Privacy, si sono impegnati a mantenere la riservatezza sui Dati trattati o hanno un obbligo legale di riservatezza e utilizzano i Dati esclusivamente per l'adempimento dei rispettivi incarichi: collegio sindacale, revisori, appaltatori di servizi di progettazione e assistenza tecnica, fornitori di macchinari, fornitori di servizi di IT, di cloud storage, di hosting, di servizi logistici, agenzie di marketing, consulenti e liberi professionisti, autorità giudiziaria e arbitri, enti di conciliazione, autorità pubblica ed enti pubblici (es. dogane e camere di commercio).

5.2 Tutte le categorie di destinatari sopra indicati, a seconda del caso, opereranno in qualità di titolari autonomi, di contitolari del trattamento ai sensi dell'art. 26 del Regolamento oppure saranno designati quali responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

6. Trasferimento dei dati verso paesi terzi

6.1 Il Titolare non trasferisce i Dati a un paese terzo ad eccezione delle email inviate e ricevute che sono archiviate sui server dei fornitori di posta elettronica e di cloud storage utilizzati dal Titolare. Tali server potrebbero essere localizzati fuori dall'Unione Europea. In tali casi il trasferimento avverrà nel rispetto di quanto previsto dal capo V del Regolamento. Pertanto, viene garantito che il trasferimento avverrà verso Paesi non appartenenti all'Unione europea rispetto ai quali la Commissione europea ha deciso, ai sensi dell'art. 45 del Regolamento, che le leggi ivi vigenti garantiscono un livello di protezione adeguato dei dati personali. In assenza di una tale decisione della Commissione europea, i Dati potranno essere trasferiti in Paesi non appartenenti all'Unione europea solo dopo che avremo adottato garanzie adeguate di tutela, in conformità all'art. 46 del Regolamento (per esempio adottando clausole contrattuali standard stabilite dalla Commissione europea) oppure agendo in conformità a quanto previsto dagli art. 47, 48 e 49 del Regolamento.

7. Periodo di conservazione dei dati

7.1. Per l'indicazione del periodo di conservazione dei Dati o, in alternativa, dei criteri utilizzati per determinare tale periodo si rinvia alla tabella riportata al precedente art. 3.1.

8. Natura della comunicazione dei dati e conseguenze per la mancata comunicazione

8.1 Il conferimento dei Dati per le finalità di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 dell'art. 3.1 che precede è obbligatorio. La mancata disponibilità dei dati e/o l'eventuale espresso rifiuto al loro trattamento comporterà l'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione alle richieste del cliente o potenziale cliente, di concludere il contratto con il cliente o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti contrattuali e di legge. Il conferimento dei Dati per tutte le altre finalità dell'art 3.1 che precede è facoltativo con la conseguenza che il cliente o potenziale cliente potrà decidere di non fornire il Suo consenso espresso ovvero di revocarlo in qualsiasi momento ovvero di opporsi al trattamento nel caso in cui esso si fondi sul legittimo interesse. In caso di mancato e specifico consenso al trattamento da parte del cliente o potenziale cliente, non sarà possibile da parte del Titolare svolgere le attività ivi richiamate.

9. Diritti dell'interessato

9.1 L'interessato può rivolgersi al Titolare, inviando una mail a info@alphamac.it, per esercitare i diritti previsti dal Regolamento e di cui viene fornita di seguito una breve descrizione, in particolare, per:

- il diritto di accesso (art. 15 del regolamento): Lei ha diritto di richiedere: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;

- il diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento): Lei ha diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e di ottenere l'integrazione dai dati personali incompleti;

- il diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento): Lei ha diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati, se Lei revoca il consenso su cui si basa il trattamento, se Lei si oppone al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1 del Regolamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento oppure se si oppone al trattamento ai sensi dell'art. 21, comma 2 del Regolamento, se i dati sono stati trattati illecitamente, se vi è un obbligo legale di cancellarli;

- il diritto di limitazione (art. 18 del Regolamento): Lei ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ha contestato l'esattezza dei dati personali (per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali), se il trattamento sia illecito ma Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo, se i dati le sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, mentre al Titolare non sono più necessari e se Lei si è opposto al trattamento ai sensi dell'art. 21, comma 1 del Regolamento (in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato);

- il diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento): Lei ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano fornitici ed ha il diritto di trasmetterli a un altro se il trattamento si sia basato sul consenso o sul contratto e se il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati;

- il diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento): Lei ha diritto di opporsi al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettere e) o f), salvo il diritto del titolare di dimostrare l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Inoltre, Lei ha diritto di opporsi al trattamento dei dati effettuato per finalità di marketing diretto;

-il diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento): Lei ha diritto di revocare il consenso prestato per i trattamenti per i quali esso è richiesto.

- il diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato (art. 22 del Regolamento): Lei ha diritto a non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato.

9.2 L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3 del Regolamento, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informerà l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

9.3 La informiamo inoltre che Lei ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali contattabile tramite i dati di contatto riportati sul sito web www.garanteprivacy.it.